

Guatemala, 27 de marzo 2018

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Numero 144-2018 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 9-2018 correspondiente al mes de marzo del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie C Numero 0008

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- ❖ Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para el correcto orden y archivo de expedientes de personal de los diferentes renglones presupuestarios de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- ❖ Apoyar en la actualización de papelería de los expedientes de personal de los diferentes renglones presupuestarios de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- ❖ Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para optimizar la clasificación y ordenamiento de los documentos recibidos para archivo derivados de la gestión del recurso humano de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- ❖ Apoyar en la reproducción y ordenamiento de documentación que sea requerida por las unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación e instituciones externas.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se apoyó con la depuración de 77 leitz del año 2016 y unos 2015 al archivo general.
- Se apoyó en la revisión de papelería del renglón presupuestario 031 y en el archivo de papelería pendiente.
- Se apoyó en la actualización de datos del renglón presupuestario 031.
- Se apoyó en la verificación de 67 leitz de documentos varios 2017 y parte 2018.



Fabiola Matilde
González Ramírez



Vo.Bo.
Licda. Alejandra Telles Conde
Delegada de Recursos Humanos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes